

全柔連登録団体登録責任者向け年度末／新年度 における登録手続きチェックシート

各団体(実業団・道場・大学・高校・中学・少年団など)の登録責任者が交代した場合にも、登録手続きがスムーズに行えるよう、チェックシートを作成しました。是非ご活用ください。

年度末に行うこと

- チームID(4*****) およびログインパスワードの後任者への引継ぎ**
※パスワードは都道府県連盟(協会)および全柔連ではわかりません。必ず引継ぎをお願いします。
※責任者が交代することがわかっている場合には、後任に「チーム登録情報(代表・責任者・団体要件指導者)」のページをプリントアウトしておき、後任者へ渡すようにしてください。
- 卒業・異動するメンバーに各自のメンバーID(5*****)を伝える** (登録証をプリントして渡しましょう)
※進学・就職・異動先でも同一のメンバーIDで登録できるよう本人にお伝えください。
- 各メンバーの保有資格と有効期限の確認**
※進学・就職・異動先での資格登録漏れを防ぎます。(登録証をプリントして渡しましょう)

新年度に行うこと

- チームID(4*****) およびログインパスワードを前任者から引継ぐ**
※責任者メールアドレスが変更になった場合は必ず最新のものに変更してください。
※新規でチームIDを取得してしまうと、過去のメンバーの登録履歴が引き継がれなくなってしまいます。
チームIDが不明な場合は都道府県柔道連盟(協会)や地区・支部に確認するようにしてください。
- チーム代表者および登録責任者の情報更新**
※交代・転居した場合には速やかに登録情報の更新を行ってください。
全柔連からのお知らせが届け出なかったり、郵送物が前任者や現在の居住者に届いてしまいます。
・チーム代表者：道場主宰者、柔道部長や学校長など
・登録責任者：実際に Judo-Member の操作を行う担当者
- 今年度所属するメンバーをチームマイページの[個人登録者の一括登録]から登録申請する**
 - ① 昨年度まで登録していたメンバーは[昨年度所属個人登録者の継続手続きへ]から選択すると便利です
 - ② 昨年度まで他チームに登録歴があり、新たにチーム加入するメンバーはIDと氏名(カナ)を入力し「メンバーID・氏名(カナ)より情報表示」ボタンを押すと、登録済みの情報が表示されます。
 - ③ 初めて全柔連登録するメンバーについては、ID欄は空欄のまま氏名・生年月日等の必要事項を入力してください。申請完了後に、メンバーIDが付与されます。

<過去に全柔連登録しているか不明またはIDが不明のメンバーを自チームに所属登録するには?>

必須項目をすべて入力頂き「次へ」ボタンを押すと氏名漢字および氏名カナ、性別、生年月日が一致するメンバー情報(メンバーIDの下4桁と、最終所属チーム名)が表示されます。(下図参照)
最終所属チーム名が一致する対象者が表示された場合は申請を続けてください。表示されない場合は過去に登録歴のない新規メンバーですので、メンバーID欄は空欄のまま申請してください。

個人登録者一括登録(二重登録チェック画面)										
下記のメンバーは既にメンバーIDを取得済みの可能性があります。 登録するメンバー本人の情報と一致する情報がある場合は、該当の情報を選択して登録を行ってください。 一致する情報がない場合は、入力された情報を選択して登録を行ってください。										
入力情報(No.1)										
メンバーID	氏名(漢字)	氏名(カナ/ローマ字)	性別	生年月日(西暦/和暦)	身長 体重	段位	登録番号 統一番号	所属区分1	所属区分2	パスワード
新規	柔道 太郎	ジュドウ タロウ JYUDOU TAROU	男性	1967年12月23日 昭和42年			初段	役員等	役員等	12345678
重複者選択										
選択	登録不可理由	メンバー	氏名(漢字)	氏名(カナ)	直近のチーム	写真				
下記のメンバーではありませんか?										
<input type="radio"/>	*****0151のIDを使用して、追加登録を行う。	*****0151	入力情報と同一	入力情報と同一	嘉納高校	4102***** (福島県・高校)				
上記のメンバーとは異なる										
<input type="radio"/>	上記のメンバーとは別人なので、入力情報を元に新規登録を行う。									

※ご注意 中島(ナカシマ/ナカシマ) 高久(タカシマ/タカシマ) など、異なる漢字カナが入力された場合は同一人物みなされず、過去のメンバー情報も表示されません

- 各メンバーの保有資格の登録**
※「継続」するだけでなく、前年度に新規取得、またはCからBに昇格したメンバーがいないか確認してください。
- 所属するメンバーの登録証をプリントアウトして配布する**
※生年月日、氏名カナ、保有資格などが合っているかを本人に確認してもらう効果もあります。
※市販の名刺サイズ用紙に印字するとちょうどピッタリ合うように設定されています。